

**Podkarpacka Kancelaria Rachunkowa** swoją ofertę kieruje zarówno do Klientów z Rzeszowa jak i do tych z terenu całego województwa podkarpackiego. W ramach świadczonych przez nas usług zajmujemy się **obsługą księgową i kadrową** podmiotów o różnych profilach działalności.

Dla naszych Klientów prowadzimy zarówno księgowość uproszczoną jak i pełną.

## Usługi naszej Kancelarii

### Podatkowa księga przychodów i rozchodów (PKPiR)

Ta forma rozliczania z Urzędem Skarbowym wybierana jest przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, którzy opodatkowani są na zasadach ogólnych oraz tych, którzy płacą podatek liniowy, ale nie są zobowiązani do prowadzenia pełnej księgowości.

Do podatników tych możemy zaliczyć:

- osoby fizyczne prowadzące indywidualną działalność gospodarczą,
- spółki cywilne osób fizycznych,
- spółki jawne i spółki partnerskie.

**Podatkowa księga przychodów i rozchodów** (księga) zalecana jest wówczas, gdy działalność gospodarcza generuje duże obroty przy jednoczesnych dużych kosztach i małym zysku.

W przypadku wyboru księgi na nasze usługi składa się:

- ewidencjonowanie kosztów i przychodów,
- ewidencjonowanie środków trwałych,
- ewidencjonowanie wyposażenia,
- ewidencjonowanie podatku od towarów i usług,
- sporządzanie deklaracji podatkowych PIT, VAT, PCC, NIP,
- rozliczanie właścicieli.

Do niewątpliwych zalet prowadzenia **ksiąg przychodów i rozchodów** należy możliwość odliczenia faktycznie ponoszonych kosztów prowadzenia działalności oraz możliwość uzyskania korzyści fiskalnych, gdy działalność generuje wysokie koszty.

### Księgi Handlowe

Wszyscy podatnicy, których przychód w poprzednim roku podatkowym przekroczył 1 200 000 Euro zobowiązani są do prowadzenia ksiąg handlowych.

Ponadto **księgi handlowe** prowadzić muszą również:

- spółki kapitałowe (akcyjne i z ograniczoną odpowiedzialnością),
- spółki osobowe prawa handlowego (jawne, partnerskie, komandytowe i komandytowo-akcyjne),
- spółki jawne osób fizycznych oraz spółki partnerskie przy przychodach netto większych niż 1 200 000 Euro.

Prowadzenie ksiąg handlowych wiąże się z kilkoma zaletami, wśród których należy wymienić całkowitą kontrolę nad finansami firmy, możliwość sprawowania bieżącej kontroli zysku na poszczególnych kontraktach oraz kontroli stanów zapasów, zobowiązań i należności.

W ramach **prowadzenia ksiąg handlowych** w skład naszych usług wchodzi:

- prowadzenie księgi głównej oraz pomocniczych,
- prowadzenie ewidencji środków trwałych,
- prowadzenie ewidencji wyposażenia,
- prowadzenie ewidencji podatku od towarów i usług,
- sporządzenie miesięcznych zestawień obrotów i sald,
- sprawdzanie dokumentów źródłowych pod kątem wymagań ustawowych,
- sporządzanie sprawozdań dla Urzędu Statystycznego.

Prowadzenie **ksiąg handlowych** to odpowiedzialne zadanie, wymagające sporego doświadczenia i wiedzy oraz stosownych uprawnień. W naszej kancelarii pracują wykwalifikowani specjaliści, którzy profesjonalnie zajmą się tym zadaniem.

## Ryczałt ewidencjonowany

Formę rozliczenia jaką jest **ryczałt od przychodów ewidencjonowanych** mogą wybrać:

- spółki jawne i partnerskie, której wspólnikami są wyłącznie osoby wykonujące wolny zawód,
- spółki cywilne osób fizycznych,
- osoby fizyczne prowadzące indywidualną działalność gospodarczą.

W ramach rozliczania ryczałtu w skład naszych usług wchodzi:

- prowadzenie ewidencji sprzedaży,
- sporządzanie rejestrów zakupu towarów i sprzedaży zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług,
- sporządzanie rocznych deklaracji rozliczeniowych PIT 28,
- sporządzanie deklaracji VAT 7,
- rozliczanie właścicieli.

Podatnicy, którzy wybrali **ryczałt** jako metodę rozliczania z Urzędem Skarbowym podatek płać od osiągniętego przychodu, nie muszą więc oni wykazywać rzeczywistych dochodów oraz kosztów prowadzenia działalności.

Ponadto wśród zalet **ryczałtu ewidencjonowanego** wymienić należy możliwość zadeklarowania podczas rozpoczynania działalności wielkości płaconego podatku w poszczególnych miesiącach, a także niskie stawki podatku oraz niski koszt prowadzenia tego typu usługi.

## Karta podatkowa

Metodę rozliczenia jaką jest **karta podatkowa** mogą wybrać osoby fizyczne oraz spółki cywilne osób fizycznych. Konieczne jest do tego uzyskanie stosownej decyzji z Urzędu Skarbowego.

Z karty podatkowej mogą korzystać wyłącznie podmioty wymienione w odpowiednim załączniku do ustawy i są to głównie działalności usługowe lub wytwórczo-usługowe. Konieczne jest również spełnienie dodatkowych warunków takich jak:

- nieprzekroczenie określonego limitu zatrudnienia pracowników najemnych,
- nieprowadzenie innej, pozarolniczej działalności gospodarczej,
- nieprowadzenie działalności w tym samym zakresie co małżonek podatnika.

**Karta podatkowa** posiada kilka zalet, wśród których są:

- niski koszt usługi prowadzenia ryczałtu,
- stała kwota odprowadzanego podatku,
- zwolnienie od obowiązku prowadzenia ksiąg, składania zeznań podatkowych i wpłacania zaliczek.

## Kadry i płace

Nasza kancelaria świadczy **usługi w zakresie kadr i płac**, co pozwala na zmniejszenie kosztów w Państwa firmie oraz na oszczędność czasu osób zarządzających przedsiębiorstwem.

Oferujemy rzetelne i dokładne **prowadzenie dokumentów kadrowo-płacowych** a także doradztwo w zakresie **prawa pracy**.

W skład naszych usług kadrowo-płacowych wchodzi:

- sporządzanie zaświadczeń o zatrudnieniu i zarobkach,
- prowadzenie ewidencji obowiązkowych badań lekarskich pracowników,
- sporządzanie raportów dla pracowników i płatników,
- obliczanie comiesięcznych składek i sporządzanie deklaracji ZUS i PIT,
- przekazywanie dokumentów ZUS drogą elektroniczną,
- reprezentowanie Klienta przed ZUS,
- sporządzanie umów zlecenia oraz umów o dzieło,
- sporządzanie listy płac,
- sporządzanie karty wynagrodzeń,
- prowadzenie dokumentacji kadrowej.

## Usługi doradcze

Dobrze wiemy, że początki **prowadzenia własnej działalności gospodarczej** są trudne, ale dzięki nam może stać się to o wiele prostsze. Wszystkim Klientom, którzy wybiorą nasze **biuro rachunkowe** możemy zaoferować bezpłatne doradztwo, którego zakres obejmuje m.in.:

- pomoc w wyborze formy prawnej działalności,
- pomoc w wyborze formy prowadzenia ewidencji księgowych,
- wypełnienie deklaracji wymaganych do rozpoczęcia działalności, w szczególności **wniosku o wpis do ewidencji działalności gospodarczej** (wniosek EDG), oświadczenia z wyborem formy opodatkowania, zgłoszeń identyfikacyjnych NIP-1 lub NIP-2, zgłoszenia rejestracyjnego VAT-R czy zgłoszeń do ZUS,
- porady związane z finansami w firmie.

Nasza kancelaria gwarantuje **bezpieczeństwo i poufność powierzanych nam danych** osobowych oraz informacji dotyczących Państwa działalności. Reprezentujemy naszych Klientów przed różnymi urzędami i organami kontrolnymi a działalność naszego biura objęta jest ochroną ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej.

Obsługę firm naszych Klientów prowadzimy w oparciu o sprawdzone oprogramowanie gwarantujące poprawność i dokładność rozliczeń oraz bezpieczeństwo przechowywania danych.

Gwarantujemy rzetelność i odpowiedzialność w prowadzeniu spraw naszych Klientów.

Nasze **biuro rachunkowe** posiada **Certyfikat księgowy** nr 21452/2008 wydany przez Ministerstwo Finansów.